ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

Управление Федерального казначейства по Республике Марий Эл
(УФК по Республике Марий Эл)

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по истории УФК по Республике Марий Эл

Йошкар-Ола

11 мая 2016 года № 2

Председательствующий – С.И. Тарасов
Ответственный секретарь – М.С. Власова
Присутствовали:

Заместитель председателя, заместитель руководителя	-	Н.Ф. Чернова
Заместитель председателя, заместитель руководителя	-	А.Ю. Астафьева
Члены Совета:		
Начальник операционного отдела	-	Т.Л. Грудачева
Начальник отдела внутреннего контроля и аудита	-	А.Ю. Корнеев
Начальник отдела финансового обеспечения	-	Л.И. Липская
Начальник административного отдела	-	А.В. Мосунов
Начальник юридического отдела	-	Ю.П. Мустакимова
Начальник отдела кадров	-	Г.С. Швалёв
Помощник руководителя	-	Е.А. Николаева
Председатель Совета ветеранов Управления	-	Е.Н. Брехов
Председатель Молодежного совета Управления, главный специалист-эксперт отдела внутреннего контроля и аудита	-	С.Е. Белоусов

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О реализации Плана работы Совета по истории УФК по Республике Марий Эл на 2016 год.

2. О составлении Летописи УФК по Республике Марий Эл за период 2012-2015 годов.

1. СЛУШАЛИ:

С.И. Тарасова, заместителя руководителя Управления.

Открывая заседание Совета по истории (далее – Совета), С.И. Тарасов ознакомил всех с повесткой дня. Отметил, что мероприятия, отмеченные в пунктах 3 и 6 Плана работы Совета на первое полугодие 2016 года, выполнены полностью.

Встреча ветеранов и молодых специалистов УФК по Республике Марий Эл была успешно проведена 12 апреля 2016 года. Поступило предложение организовать повторную встречу в ноябре 2016 года.

Дополнительные стенды в холле 3 этажа здания УФК по Республике Марий Эл оформлены в срок.

Отметил, что в связи с присоединением ТУ Росфиннадзора по Республике Марий Эл к УФК по Республике Марий Эл необходимо дополнить Музей Управления новыми экспонатами, выделить место для их размещения, собрать фотоматериалы присоединённой организации.

Также обозначил необходимость в ближайшее время разработать общую концепцию мероприятия «Посвящение в казначеи».

Уточнил, на какой стадии проходит организация работы по созданию фотоархива отделов Управления, в т.ч. отделов №№ 1-15 (Отделений – до июня 2011 г.), а также организация работы по сбору материалов о сотрудниках Управления, в т.ч. отделов №№ 1-14, имеющих награды помимо профессиональной деятельности.

ВЫСТУПИЛИ:

Е.А. Николаева, помощник руководителя Управления.

Отметила, что общая концепция мероприятия «Посвящение в казначеи» будет разрабатываться в ближайшее время совместно с Молодежным советом Управления.

А.Ю. Корнеев, начальник отдела внутреннего контроля и аудита.

Отчитался, что служебная записка о создании фотоальбома от 14.04.2016 № 633 была направлена начальникам отделов, в т.ч. №№ 1-14, сбор и анализ собранных фотоматериалов планируется до конца июня 2016 года.

Г.С. Швалёв, начальник отдела кадров.

Отметил, что работа по сбору материалов о сотрудниках Управления, в т.ч. отделов №№ 1-14, имеющих награды помимо профессиональной деятельности, будет организована в ближайшее время.

РЕШИЛИ:

Повторную встречу ветеранов и молодых специалистов УФК по Республике Марий Эл провести в ноябре 2016 года.

Дополнить Музей Управления фотоматериалами и экспонатами ТУ Росфиннадзора по Республике Марий Эл к началу IV квартала 2016 года.

Николаевой Е.А. и Белоусову С.Е. разработать общую концепцию мероприятия «Посвящение в казначеи» в ближайшее время.

Отделу кадров активизировать работу по сбору материалов о сотрудниках Управления, в т.ч. отделов №№ 1-14, имеющих награды помимо профессиональной деятельности.

2. СЛУШАЛИ:

С.И. Тарасова, заместителя руководителя Управления.

Отметил, что в соответствии с письмом Федерального казначейства от 05.05.2016 № 07-04-05/233 УФК по Республике Марий Эл необходимо написать Летопись Управления за период 2012-2015 годов (далее – Летопись) согласно установленной структуре.

В связи с этим необходимо создать творческую группу по написанию Летописи.

ВЫСТУПИЛИ:

Чернова Н.Ф, заместитель руководителя Управления.

Выступила с предложением создать творческую группу по написанию Летописи в следующем составе:

Руководитель группы - Николаева Е.А.,

Члены группы:

- Корнеев А.Ю.,
- Мосунов А.В.,
- Грудачева Т.Л.,
- Белоусов С.Е.,
- Брехов Е.Н.

Корнеев А.Ю., начальник отдела внутреннего контроля и аудита.

Предложил при написании Летописи привлекать к содействию начальников отделов, не вошедших в состав творческой группы, в т.ч. отделов №№ 1-14.

Николаева Е.А., помощник руководителя Управления.

Выступила с предложением осуществить сбор необходимой информации для написания Летописи **до 10 июня 2016 года**.

РЕШИЛИ:

Утвердить творческую группу для написания Летописи Управления в предложенном составе, назначить руководителем группы Николаеву Е.А.

Начальникам отделов, не вошедшим в состав творческой группы, в т.ч. отделов №№ 1-14, содействовать при написании Летописи.

Сбор информации для написания Летописи Управления осуществить **до 10 июня 2016 года.**

Председательствующий _____ С.И. Тарасов

Ответственный секретарь Совета по истории _____ М.С. Власова